



**Azienda
Unità
Sanitaria
Locale N.9
TRAPANI
Distretto di Alcamo**

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

REGIONE SICILIANA

VIA MAZZINI, 1 - 91100 TRAPANI
TEL. (0923) 805111 - FAX (0923) 873745 - 26580
CODICE FISCALE - P. IVA 017611610814

Ufficio di Coordinamento Aziendale per la Mobilità Internazionale
Tel. 0924/599519 - Fax 0924/507143

Alcamo li 15/01/2009

Prot. n° 04/Coord. Cee

Risposta al foglio del _____ n° _____

Oggetto: Compilazione ricetta del S.S.N. nell'assistenza sanitaria ai cittadini della Comunità Europea, in temporaneo soggiorno in Italia.

- Ai Direttori Sanitari Distretti nn° 1,2,3,4,5 e 6
- " Direttori Sanitari P.O. aziendali

e p.c. Al Direttore Amministrativo
" " " " Sanitario
" " " " Responsabile del Settore Farmaceutico
" " " " S.I.S.
" " " Ai Referenti Distrettuali Mobilità Internazionale

LORO SEDI

Con la presente si porta a conoscenza delle LL.SS. che questo Coordinamento Aziendale ha avuto modo di notare che, a tutt'oggi, la corretta e completa compilazione della ricetta del S.S.N., quando si assistono Cittadini della Comunità Europea in temporaneo soggiorno in Italia, è ancora lontana dall'essere raggiunta per molti colleghi e in diversi Presidii dei vari Distretti.

Le anomalie evidenziate nella suddetta compilazione sono tante e tali da non permettere ai competenti uffici di questa Azienda la corretta quantificazione della somma totale impiegata nell'assistenza ai suddetti Cittadini, impedendo di fatto la elaborazione della prevista fattura, indispensabile per richiedere il rimborso all'Istituzione Estera competente.

A tal proposito si ricorda alle LL.SS. che salvaguardare le entrate del Bilancio è uno degli obblighi specifici dei Dirigenti che debbono altresì operarsi affinché le relative disposizioni vengano portate a conoscenza dei vari operatori, convenzionati e accreditati compresi, oltre che dipendenti, preoccupandosi anche di controllare che le stesse vengano poi messe regolarmente in atto da tutti.

Nel merito sono pervenute diverse note dal Ministero della Salute, relative alle disposizioni sulle modalità di compilazione della "nuova ricetta", prevista dall'art. 50 della Legge n° 326/03, i contenuti delle quali sono stati a suo tempo inviati alle varie strutture periferiche aziendali.

Nonostante ciò, per buona memoria di tutti, si invia un fac-simile di ricetta adeguatamente compilata (vedi Allegato 1), a seguito di una ipotetica prestazione sanitaria erogata ad un cittadino (straniero) della UE, in temporaneo soggiorno sul nostro territorio, in possesso di regolare Tessera (TEAM).

Ognuno delle LL.SS. in indirizzo, nell'ambito di propria competenza, dovrà quindi inviare a tutti gli operatori coinvolti (Medici di Medicina Generale, di Continuità Assistenziale, Pediatri di libera scelta, Specialisti Ambulatoriali e/o dei vari Reparti o Divisioni, ecc...) copia di questo fac-simile, invitando tutti i prescrittori che hanno prestato assistenza sanitaria a un cittadino della Comunità Europea a porre particolare attenzione nella compilazione della ricetta, raccomandando Loro, in particolare, quanto di seguito elencato:

- Non compilare lo spazio riservato al Codice Fiscale (da utilizzare invece solo per i residenti assistiti dal S.S.N. o per i soggetti "STP" o "ENI");
- Trascrivere la sigla "UE" nelle due caselle centrali in basso riservate all'Area "tipo ricetta";
- Compilare sul retro della ricetta, con allineamento a sinistra, il Codice Istituzione Competente;
- Riportare la sigla dello Stato Estero di residenza del soggetto;
- Trascrivere il numero d'identificazione personale;
- Trascrivere, con allineamento a sinistra, il numero d'identificazione della tessera dell'assistito. Se nella stessa il numero non è riportato, tali caselle vanno lasciate in bianco;
- Fare apporre la firma dell'assistito nell'apposito spazio;
- Completare il retro della ricetta inserendo, come nell'allegato fac-simile, la data di nascita dell'assistito e la data di scadenza della tessera.

E' il caso, infine, solo di accennare al fatto che il mancato rispetto delle sopra riportate disposizioni comporta un danno economico non indifferente per l'Azienda, che potrà successivamente rivalersi sui diretti responsabili del mancato introito.

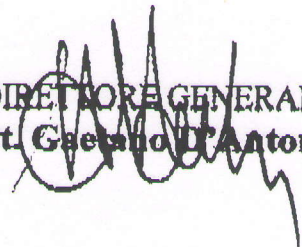
Disponibili ad ulteriori chiarimenti, ove richiesti, si confida nella Loro fattiva collaborazione, sia nella divulgazione di queste disposizioni che nel successivo controllo della corretta e completa applicazione delle stesse.

IL RESPONSABILE

Ufficio Coordinamento Aziendale
per la Mobilità Internazionale
Dr. Vincenzo Picciché



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gaetano D'Antoni



FACSIMILE COMPILAZIONE RICETTA ASSISTITO UE TITOLARE DI TEAM

AVVERTENZE PER GLI ASSISTITI E PER I PROFESSIONISTI CHE EROGANO PRESTAZIONI SPECIALISTICHE

Il presente documento può essere richiesto solo ai professionisti che operano in strutture sanitarie e nei punti di erogazione delle prestazioni specialistiche. Il documento deve essere compilato e consegnato al professionista che eroga la prestazione specialistica. Il documento deve essere compilato e consegnato al professionista che eroga la prestazione specialistica.

SOGGETTI ASSICURATI DA ISTITUZIONI ESTERE (PATIENTS COVERED BY HEALTH INSURANCE)

107299005 - AOK SACHSEN

XY212345

12345678

SMITH
HANS

AN FORZAS. PAVUUT. TACAS DEL FORMIN. 11A

data di nascita: 01.01.1980

scadenza tessero: 01.01.2008

RETRO RICETTARIO

indicare la scadenza (ed anche la data).